

# SERVICE ASSISTENZ (M/W/D)

**Lokalizacja**

15806 Zossen Deutschland

**Obowiązuje od**

06.01.2026

**Typ umowy**

Vollzeit

**Szybkie ??cze do oferty pracy**

## Das sind WIR

Du bist offen, motiviert und hast Lust Dich spannenden Aufgaben zu widmen? Wir schreiben mit unserer Personalarbeit jeden Tag neue Lebensgeschichten und gestalten gemeinsam mit Dir und unseren Kunden Deinen neuen beruflichen Weg.

**Das erwartet Dich**

- die Rolle als zentrale/-r Ansprechpartner/-in für unsere Servicekunden
- die Terminvereinbarung und -koordination
- das Kassieren, die Kassenverwaltung und die Buchung von Kassenbelegen
- Datenerfassung, Ablage und Archivierung u.v.m.

**Das bringst Du mit**

- einer kaufmännischen Ausbildung und Erfahrung in der Automobilbranche
- einer herausragenden Dienstleistungsqualität und vollem Einsatz für die Kundenzufriedenheit
- sowie einem kühlen Kopf – auch in arbeitsintensiven Phasen
- einem gepflegten Äußeren sowie einem sympathischen Auftreten
- Selbstständigkeit und einer genauen Arbeitsweise

**Unsere Highlights für Dich**

- eine gründliche Einarbeitung und individuelle technische Weiterbildungsmaßnahmen
- betriebliche Altersvorsorge, Mitarbeiterrabatte, Getränkeversorgung (kostenlos Kaffee, Wasser und Obst)
- betriebliche Benefits wie u.a. Firmenfeiern und Gutscheine zu privaten Anlässen
- eine gesicherte Position in einem topmotivierten Team
- 28 Tage Urlaubsanspruch

## Hast Du Lust was zu bewegen, dann werde Teil unseres DL Teams

Nicole Borst Head of Personnel Recruitment [nicole.borst@sepona.de](mailto:nicole.borst@sepona.de) +49 30 814 50 9000